國立雲林科技大學課程諮詢作業要點

111 年 12 月 20 日第 118 次教務會議通過

- 一、國立雲林科技大學(以下簡稱本校)為落實課程改革機制，提升本校教學品質，強化各系所課程架構與內容，使課程能符合社會需要，以增進學生基本素養及核心能力，特訂定本要點(以下簡稱本要點)。
- 二、各系(所、學位學程、通識中心)辦理課程諮詢，辦理方式如下：
 - (一) 各開課單位若有新增必修課程，應將課程大綱及相關教材送校外委員諮詢，落實課程改善，課程更名者亦同。
 - (二) 各系(所、學位學程)以學制為單位，定期每三年辦理一次課程諮詢，以通盤檢討系(所、學位學程)教育目標、學生專業能力指標及校、院基本素養與核心能力與課程架構之合宜性及關連性，並檢視教師專長與任教科目之一致性為目標。通識教育課程委員會規劃之通識教育課程，為通盤檢討其是否能培育學生達成校基本素養與核心能力，另依本校通識教育中心課程委員會設置要點諮詢。
 - (三) 課程諮詢委員由各系(所、學位學程、通識中心)委託校外相關學術領域之專家學者(含學者、業界人士及校友)至少二名，名單不可與系所課程委員重複。
 - (四) 提送諮詢資料至少包含發展方向與願景、基本素養與核心能力、課程結構與規劃說明、課程地圖、課程大綱、專兼任師資等，其他資料可由各送審單位視情況補充。
 - (五) 未來學校得視需求及課程諮詢辦理情形，調整審查項目。
- 三、系(所、學位學程、通識教育中心)應就諮詢委員之諮詢結果及建議事項納入系課程委員會審議。
- 四、課程諮詢所需各項表件由教務處統一訂定之，表件內容各送審單位可依需求微幅調整。
- 五、各學期課程諮詢作業時程由教務處統一訂定之，各送審單位可依各級課程委員會時間調整作業時程。
- 六、課程諮詢所需經費依「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」支給，經費由教育部補助計畫項下支應。
- 七、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

課程諮詢作業時程

學期	時間	工作內容	執行單位
第一學期	8月	教學單位整理諮詢資料	各教學單位
	9月	資料寄送諮詢委員	各教學單位
	10月	諮詢意見收回 系(所)課程委員會開會討論諮詢意見	各教學單位
第二學期	2月	教學單位整理諮詢資料	各教學單位
	3月	資料寄送諮詢委員	各教學單位
	4月	諮詢意見收回 系課程委員會開會討論諮詢意見	各教學單位

註：以上時程僅供參考，各系所可依系(所)課程委員會及院課程委員會時間調整作業時程。

國立雲林科技大學_____學院_____系(所)

必修課程諮詢表

審查學制：四技學士班 二技學士班 碩士班 博士班

課程名稱：_____

檢附相關資料：

- 1.系所教育目標、發展方向與願景
- 2. 系所學生專業能力指標
- 3. 系所課程領域分組規劃必要性之說明
- 4. 課程結構、課程銜接及必選修比重分配說明
- 5. 課程大綱
- 6. 畢業條件與要求

※（配合系所評鑑，各系所辦理課程結構諮詢請依學制班別送審，俾使諮詢委員針對學制個別提供建議）

項 目	建 議 事 項
系所課程設計與內容是否與教育目標一致?	
課程設計是否能培育學生達成系所規劃專業能力?	
課程設計是否完整涵蓋相關領域之最新知識與技術?	
課程設計是否符合該專業領域中學術理論之架構?	

項 目	建 議 事 項
課程結構(必選修)、學程規劃是否合理且符合教育目標與系所專業能力?	
相對於教育目標與學生專業能力指標，學分分配是否適當?	
課程銜接順序是否合理?	
師資專長是否與課程規劃配合?	
課程是否考量就業需求，規劃職涯進路，培育學生將所學應用在業界實務上的能力?	
課程設計是否能配合外部環境之變化，有效因應國際化、資訊化及知識經濟之衝擊?	
綜合建議	

諮詢委員簽名：_____

審查日期： 年 月 日

國立雲林科技大學_____學院_____系(所)

必修課程諮詢意見回覆說明表

審查學制：四技學士班 二技學士班 碩士班 博士班

課程名稱：_____

項目	委員意見及建議事項	教師回覆說明
系所課程設計與內容是否與教育目標一致?		
課程設計是否能培育學生達成系所規劃專業能力?		
課程設計是否完整涵蓋相關領域之最新知識與技術?		
課程設計是否符合該專業領域中學術理論之架構?		
課程結構（必選修）、學程規劃是否合理且符合教育目標與系所專業能力?		
相對於教育目標與學生專業能力指標，學分分配是否適當?		
課程銜接順序是否合理?		
師資專長是否與課程規劃配合?		
課程是否考量就業需求，規劃職涯進路，培育學生將所學應用在業界實務上的能力?		
課程設計是否能配合外部環境之變化，有效因應國際化、資訊化及知識經濟之衝擊?		
綜合建議		

系級課程委員會召集人：_____