

國立雲林科技大學教師請假代課彙總表

請假教師						請假日期		自 年 月 日 時(星期)起 至 年 月 日 時(星期)止				
教師	職稱	教師代碼	專任教師		實際代課內容							
			基本授課時數	超支鐘點	開課班級	科目名稱	學分組合	代課時數	核發時數	代課日期	備註	
合計:_____位教師，應核發_____鐘點之代課鐘點費。												
1. 本學年請假教師每週支領超鐘點為_____鐘點，需扣除請假期間共計_____鐘點，所核發超支鐘點為_____鐘點（本欄為下學期填報）。 2. 代課教師如為專任教師，若有鐘點不足，需先滿足後始得支領超支鐘點。												
填表人:						系所主管核章:						年 月 日

教務處:

人事室:

主計室: