

# 國立雲林科技大學研究生提前畢業請領核發學位證書申請書

本人學號：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_ 為\_\_\_\_\_系(所)

學生，已於\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日舉行學位考試及格在案，茲因\_\_\_\_\_，

亟需使用學位證書，請准予先行核發。

(註：學位證書於本申請書決行3日後並完成離校程序後領取。每學期受理至第十五週止。)

學生簽名：\_\_\_\_\_

聯絡電話：\_\_\_\_\_

申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

請先登入單一入口網/畢業離校系統確認，若未開啟請系辦承辦人洽註冊組(分機 2215)

	承辦人	指導教授	系所主管
1. 系所			
2. 圖書館			
3. 國際學生組	本國生免會(陸生、港澳生及外籍生須加會)		
4. 生輔組	未辦理就學貸款者免會		
5. 出納組			
6. 課教組			教務長
7. 註冊組			
8. 校長室			

註：研究生申請提前畢業請領核發學位證書須先符合以下條件：

1. 達系上畢業要求(含指導教授確認論文修改完成&簽署離校同意書)。
2. 論文上傳圖書館成功。
3. 印出論文紙本(須攜帶紙本論文跑申請流程：圖書館1本、課教組1本、修習的系所是否需要論文紙本請逕洽系上)。